**PROTOKOL**

**O ODRŽAVANJU NASTAVNOG PROCESA U SREDNJOJ ŠKOLI AMBROZA HARAČIĆA MALI LOŠINJ PREMA UPUTAMA ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 HZJZ**

**GODINE 2020./2021. – za neovlaštene osobe**

**ULAZAK I IZLAZAK NEOVLAŠTENIH OSOBA**

1. **Neovlašteno osoblje uključuje**: roditelje/skrbnike, učenike drugih škola, braću i sestre učenika te drugo osoblje koje nije nužno za rad ustanove kao i osoblje koje povremeno u školu dolazi obaviti poslove važne za funkcioniranje školske ustanove kao npr. serviseri i sl.
2. Dostavu za potrebe ustanove preuzimaju nadležni djelatnici škole na vanjskim vratima uz prethodnu najavu.
3. Preporuča se dolazak kada je to moguće najaviti barem jedan dan ranije
4. Neovlaštena osoba u ustanovu ulazi sa zaštitnom maskom.
5. Ukoliko ulazi više osoba obvezatan je međusobni razmak od 1,5m
6. Na ulazu (ukoliko se nije prethodno najavila) zove na broj tel.: 051/231-101.
7. Zaduženi djelatnik s odgovornom osobom u ustanovi provjerava opravdanost ulaza neovlaštene osobe.
8. Zaduženi djelatnik beskontaktnim toplomjerom mjeri temperaturu osobe koja je dobila potvrdu opravdanosti ulaska i bilježi temperaturu i vrijeme dolaska te osobne podatke u predviđenu evidenciju.
9. Neovlaštena osoba dezinficira obuću na dezinfekcijskoj podlozi te dezinficira ruke.
10. Osoba se upućuje se prema odgovornoj osobi u ustanovi zbog realizacije poslova zbog kojih je i došla.
11. Po završetku posla ili razloga dolaska, neovlaštena osoba kreće se prema izlazu dezinficira ruke na izlasku i napušta ustanovu.
12. Zaduženi djelatnik u evidencija bilježi vrijeme odlaska.