

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2/2020.

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Srednja škola Ambroza Haračića Mali Lošinj				
Adresa:	Omladinska 12				
Mjesto:	Mali Lošinj				
Poštanski broj:	51550				
2. Korisnici usluge su učenici	3.g, 3.gc, 3.h, 3.nb, 2.up		razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
c) Školska ekskurzija	7 dana	5 noćenja + 1 noćna vožnja			
d) Posjet	dana	noćenja			
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Trogir, Split, Makarska, Metković, Dubrovnik				
b) u inozemstvu	Crna Gora (Budva, Perast, Kotor), Bosna i Hercegovina (Mostar)				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	29. 8.	do	4. 9.	2020.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	45	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Veli Lošinj				
Usputna odredišta	Trogir, Split, Makarska (2 noćenja), Metković, Dubrovnik, Kotor, Perast U povratku: Mostar				
Krajnji cilj putovanja	Budva - Crna Gora (3 noćenja)				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	najmanje *** (Makarska, Budva) (upisati broj ***)				
c) Pansion					

d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	U slučaju cjelodnevnog izleta, predvidjeti jedan obrok u najpogodnijem ugostiteljskom objektu mjesta koje se razgledava.
f) Drugo (upisati što se traži)	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trogir – III stoljeće trogirski katedrala sv. Lovre s portalom Majstora Radovana, tvrđava Kamerlengo, kula sv. Marka, velika i mala palača Čipiko 2. Split - Dioklecijanov palača, katedrala, krstionica 3. Makarska - Malakološki muzej 4. Metkovići - Muzej Naron 5. Arboretum Trsteno 6. Dubrovnik - vrata od Pila, Onofrijeva česma, Stradun, Knežev dvor, crkva sv. Vlaha, palača Sponza, Lovrijenac, crkva sv. Spasa, 7. Perast - Gospa od Škrpjela 8. Kotor - Palača Prima, Kneževa palača, katedrala sv. Tripuna, Gradski toranj, crkva sv. Luke, crkva sv. Marije, Napoleonovo kazalište (pozorište), 9. Budva - Gradski bedemi (Venecijanske zidine) i utvrde, crkva sv. Save, crkva sv. Ivana, crkva sv. Marije, Aquapark 10. Mostar - Stari most, Karadžoz-Begova džamija, Španjolski trg, Franjevačka crkva, Turska kuća
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	U svim mjestima
d) Drugi zahtjevi	Mogućnost plaćanja u ratama
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Posjet Sokolarskom centru Dubrava kod Šibenika Na povratku zaustavljanje u Mostaru (razgledavanje)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	7. ožujka 2020.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	12. ožujka 2020. u 14,30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.