

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2/2018.

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	<b>Srednja škola Ambroza Haračića Mali Lošinj</b>				
Adresa:	<b>Omladinska 12</b>				
Mjesto:	<b>Mali Lošinj</b>				
Poštanski broj:	<b>51550</b>				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>3.G, 3.GCres, 3.H, 3.NB, 2.UP, razreda</b>				
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
<b>c) Školska ekskurzija</b>		<b>7 dana</b>		<b>5 noćenja</b>	
d) Posjet		dana		noćenja	
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj					
<b>b) u inozemstvu</b>	<b>Bosna i Hercegovina, Crna Gora</b>				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	26.08.	do	31.08.	2018.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	<b>60</b>	<b>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</b>			
b) Predviđeni broj učitelja	<b>4</b>				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	<b>Veli Lošinj</b>				
Usputna odredišta	<b>Mostar (1. noćenje), Dubrovnik, Split</b>				
Krajnji cilj putovanja	<b>Budva (Crna Gora)</b>				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) <b>Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>	<b>X</b>				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
<b>b) Hotel</b>	<b>najmanje ***</b>		<b>(upisati broj ***)</b>		
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) <b>Prehrana na bazi punoga pansiona</b>	<b>U slučaju cijelodnevnog izleta, predvidjeti jedan obrok u najpogodnijem ugostiteljskom objektu mjesta koje se razgledava.</b>				
f) Drugo (upisati što se traži)					

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	1. Mostar – Gimnazija, Španjolski trg, Franjevačka crkva, Karadž-Begova džamija, Stari most, Turska kuća 2. Dubrovnik – vrata od Pila, Knežev dvor, Onofrijeva česma, Stradun, palača Sponza, crkva sv. Vlaha, gradske zidine, Lovrijenac, crkva sv. Spasa, Arboretum Trsteno 3. Cetinje – Biljarda, Vladin Dom, Plavi Dvorac, Zetski Dom, Dvor Kralja Nikole 4. Sveti Stefan 5. Kotor – katedrala sv. Tripuna, Napoleonovo kazalište (pozorište), Palača Prima, Kneževa palača, Gradski toranj, crkva sv. Luke, crkva sv. Marije 6. Budva – Gradski bedemi (Venecijanske zidine) i utvrde, crkva sv. Marije, crkva sv. Save, crkva sv. Ivana, Aquapark 7. Perast - Gospa od Škrpjela	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodiča za razgled grada	U svim mjestima	
d) Drugi zahtjevi	Mogućnost plaćanja u ratama	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Na povratku zaustavljanje u Splitu i slobodno vrijeme za učenike	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je	8. veljače 2018. (datum)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	15. veljače 2018.	u 13.15 sati.

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.