Članovi ISO-Tima:

* Aldina Burić, upravitelj kvalitete i unutarnji auditor;
* Lidija Kosmos, zamjenik upravitelja kvalitete i unutarnji auditor;
* Melita Chiole, Mirjana Čović, Ilaria Gazilj, Barbara Šurlina Bilić unutarnji auditori;
* suradnici za pregled razrednih knjiga su Elena Busanić, Darinko Sesar i Giovanna Jerolimić

U školskoj godini 2018./2019. predviđene su sljedeće aktivnosti:

* 1. Interni auditori ISO-tima Škole provoditi će tokom godine redovite interne audite u Malom Lošinju i u područnom odjelu u Cresu prema rasporedu u tablici.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Postupak kvalitete** | **Vrijeme prosudbe** | **Auditori** |
| *Poslovnik kvalitete* | listopad/studeni 2018. | Lidija KosmosMirjana Čović |
| *Rizici i prilike* |
| *Nadzor nad dokumentiranim informacijama* |
| *Interni auditi, nesukladni izlazi, mjerenje, analiza i poboljšavanje* | travanj 2019. |
| *Primjena STCW konvencije* |
| *Završni rad i državne mature* | listopad 2018. | Aldina BurićMirjana Čović Lidija Kosmos |
| *Upravljanje resursima* |
| *Pedagoške mjere* | travanj 2019. |
| *Planiranje i izvođenje odgojno-obrazovnog procesa i izvannastavnih aktivnosti* |
| *Vrednovanje učenika i djelatnika* |
| Pregled razrednih knjiga | studeni i ožujak | više djelatnika |
| Audit u P.O. Cres | travanj 2019. | Aldina Burić |

Ukaže li se potreba, upravitelj kvalitete i ravnatelj mogu odlučiti o provođenju izvanrednih audita postupaka u Školi.

* 1. U dogovoru s predstavnicima Bureau Veritasa i Hrvatskog Registra brodova i provest će se obnovni audit sustava upravljanja kvalitetom škole. O terminu će odlučiti predstavnici certifikacijskih ustanova, a planira se u travnju ili svibnju. Tijekom ovog pregleda će se izvršiti audit za recertificiranje sustava prema Normi ISO 9001:2015.
	2. Članovi ISO-tima će tijekom godine analizirati zahtjeve korisnika Škole, tj. učenika. To će se učiniti obradom prijedloga iz sandučića povjerenja te provedbom anketa među učenicima. Tijekom godine će se za učenike završnih razreda i za njihove roditelje provesti anketa o zadovoljstvu sa srednjoškolskim obrazovanjem.
	3. Upraviteljica kvalitete je ujedno zadužena za implementaciju STCW konvencije o obrazovanju pomoraca u nastavne planove i programe pomorskih odjela. U tom smislu provoditi će edukaciju i nadzor nastavnog osoblja, te informirati učenike i roditelje o pravima i obvezama tijekom školovanja.
	4. U listopadu će se organizirati sastanak Uprave škole kako bi se analizirao sustav kvalitete u Školi, ostvarenje ciljeva u 2017./2018. godini, primjerenost politike kvalitete te upravljanje rizicima i prilikama. Također će se analizirati primjedbe iz prethodnog vanjskog audita i dogovoriti potrebite aktivnosti da se provedu zahtijevane izmjene temeljem Akcijskog plana uklanjanja nedostataka utvrđenih na auditu.
	5. Tijekom godine će upraviteljica kvalitete s ostalim suradnicima u nastavi i s administrativnim osobljem analizirati rezultate audita i zakonske akte te ugrađivati njihove propise u dokumentaciju sustava kvalitete i o tome obavješćivati ostale djelatnike.
	6. Članovi ISO-tima će aktivno surađivati s timovima ostalih škola razmjenjujući iskustva o uvođenju sustava kvalitete.
	7. Voditeljica kvalitete će educirati nove djelatnike o Sustavu upravljanja kvalitetom.

Detaljan plan aktivnosti po mjesecima je prikazan u tablici:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razdoblje** | **Aktivnosti** | **Zadužene osobe** |
| Rujan | * planiranje aktivnosti za školsku godinu;
* planiranje ciljeva za školsku godinu;
* analiza rezultata za prošlu školsku godinu;
* analiza rizika i prilika za prethodnu i ovu školsku godinu
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić, ravnateljica Jelena Bralić |
| Listopad, studeni | * priprema i provođenje sastanka Uprave škole
* provođenje prvog internog audita
* pregled razrednih knjiga
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić, ravnateljica Jelena Bralić,pedagog Darinko Sesar, psihologinja Elena Busanić, Lidija Kosmos, Mirjana Čović |
| Prosinac | * analiza rezultata internih audita i eventualno rješavanje nesukladnosti
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić i ostali po potrebi |
| Siječanj | * priprema dokumentacije za sklapanje ugovora o nadzoru Sustava upravljanja kvalitetom - kontaktiranje Županije, Hrvatskog registra brodova i Bureau Veritasa
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić, ravnateljica Jelena Bralić,tajnica Maja Bon |
| Veljača, ožujak | * provođenje ankete o ocjenjivanju nastavnika i zadovoljstvu sa školovanjem u završnim razredima;
* pregled razrednih knjiga
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić, psihologinja Elena Busanić, pedagog Darinko Sesar,razrednici završnih razreda  |
| Travanj, svibanj | * provođenje drugog internog audita
* provođenje internog audita u Cresu
* provođenje nadzornog pregleda Sustava upravljanja kvalitetom
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić, voditeljica Područnog odjela u Cresu Melita Chiole, Mirjana Čović, Lidija Kosmos,Sandra Jureković,  |
| Lipanj | * analiziranje ankete o ocjenjivanju nastavnika i zadovoljstvu sa školovanjem u završnim razredima
 | Svi nastavnici, stručni suradnici i opće službe |
| Srpanj | * analiza rezultata u protekloj školskoj godini
 | voditeljica kvalitete Aldina Burić, ravnateljica Jelena Bralić |

Voditeljica ISO tima za kvalitetu:

Aldina Burić, prof.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_